



POLSKIE TOWARZYSTWO INFORMATYCZNE

Zarząd Główny, ul. Sołec 38 lok. 103, 00-394 Warszawa, tel.: + 48 22 838 47 05, tel./fax: + 48 22 636 89 87, e-mail: pti@pti.org.pl, www.pti.org.pl

UCHWAŁA ZARZĄDU GŁÓWNEGO PTI nr 005/XV/22

z dnia 24.06.2023 r.

w sprawie zasad udzielania pełnomocnictw

podjęta na posiedzeniu ZG PTI podczas głosowania, na którym obecni byli następujący członkowie ZG:

prezes PTI Wiesław Paluszyński; wiceprezesi PTI: Marian Bubak, Anna Beata Kwiatkowska, Adam Szabuniewicz, członkowie zarządu: Arkadiusz Banasik, Marek Bolanowski, Beata Chodacka, Tadeusz Kifner, Tomasz Klasa, Tomasz Królikowski, Wojciech Kulik, Beata Ostrowska, Marcin Paprzycki, Dariusz Rosłon, Grzegorz Szyjewski, Marek Ujejski.

Przewodniczący posiedzenia prezes PTI Wiesław Paluszyński stwierdził, że posiedzenie posiada kworum i jest zdolne do podejmowania uchwał.

Treść uchwały:

I. Pełnomocnictwa ogólne

- A. Zarząd Główny PTI uchwala zasady udzielania pełnomocnictw do podpisywania zamówień, porozumień, umów, w tym umów sponsorskich, umów zleceń i umów o dzieło z wykonawcami prac związanych z realizacją działań jednostki organizacyjnej w ramach jej budżetu.**
- B. Pełnomocnictw mogą udzielać osoby zgodnie z reprezentacją do składania oświadczeń w imieniu towarzystwa.**
- C. Pełnomocnictwa nie upoważniają do udzielania dalszych pełnomocnictw.**
- D. Pełnomocnictwo może być odwołane jednoosobowo w każdym czasie przez Prezesa PTI lub Skarbnika PTI. W sytuacji wymagającej natychmiastowego działania, przy braku dostępności wyżej wymienionych osób pełnomocnictwo może być odwołane jednoosobowo przez każdego z Wiceprezesów PTI.**
- E. Pełnomocnictwa mogą być udzielane władzom oddziałów PTI lub pracownikom etatowym PTI lub innym osobom wymienionym w punkcie E uchwały, przy czym pełnomocnictwa dla:
 - a. członków władz oddziałów PTI tracą ważność na skutek wyboru nowych władz oddziału, w wyniku odwołania pełnomocnictwa,**
 - b. pracowników etatowych PTI tracą ważność z chwilą: zakończenia stosunku pracy, zmiany stanowiska pracy, odwołania pełnomocnictwa lub z końcem trzeciego pełnego miesiąca po zakończeniu kadencji ZG PTI,****

- c. innych osób tracą ważność z chwilą zaprzestania pełnienia przez nich funkcji lub z chwilą dokonania czynności, do których pełnomocnictwo zostało udzielone.

F. Pełnomocnictwa są pełnomocnictwami łącznymi na poniżej wskazanych zasadach reprezentacji:

- 1) dla oddziałów: łącznie dwóch członków zarządu oddziału, w tym prezes z wiceprezesem lub prezes ze skarbnikiem lub wiceprezes ze skarbnikiem - w ramach zatwierdzonego budżetu oddziału; w sprawach nieujętych w zatwierdzonym budżecie - łącznie z prezesem PTI lub wiceprezesem PTI lub skarbnikiem; na wniosek prezesa oddziału dopuszcza się pełnomocnictwo prezesa oddziału z innym nie wymienionym powyżej członkiem zarządu oddziału,
- 2) dyrektor generalny BZG PTI łącznie z prezesem PTI lub wiceprezesem PTI lub skarbnikiem albo jednoosobowo w zakresie operacyjnych decyzji bieżącego zarządu,
- 3) kierownicy jednostek organizacyjnych tworzonych przez Zarząd Główny PTI łącznie z prezesem PTI lub wiceprezesem PTI albo jednoosobowo w zakresie wyszczególnionym w pełnomocnictwie,
- 4) pracownicy PTI w zakresie wyszczególnionym w pełnomocnictwie,
- 5) kierownicy organizowanych przez PTI przedsięwzięć na czas ich trwania i w ich zakresie.

G. Przy zawieraniu umów na kwotę brutto powyżej 20.000,- zł przed podpisaniem umowy wymagana jest kontrasygnata skarbnika PTI pod rygorem odpowiedzialności za przekroczenie uprawnień .

II. Pełnomocnictwa bankowe

A. Zarząd Główny PTI uchwała zasady udzielania pełnomocnictw do akceptacji płatności w systemie bankowym z kont bankowych PTI wg zgłoszonych do banku powiązań podpisów. Każda operacja bankowa wymaga podpisu dwóch osób:

- 1) dla oddziałów, tak jak udzielone pełnomocnictwa do zawierania umów w ramach oddziału,
- 2) dla jednostek organizacyjnych tworzonych przez Zarząd Główny PTI, zostają ustanowione pełnomocnictwa według poniższych zasad:
 - a) pierwszy podpis w aplikacji bankowej zgodnie z kartą wzorów podpisu złożoną do banku - upoważnieni przez Zarząd Główny PTI pracownicy Biura ZG,
 - b) drugi podpis w aplikacji bankowej zgodnie z kartą wzorów podpisów, będący podpisem akceptującym przelew - prezes PTI lub wiceprezes PTI lub skarbnik PTI lub dyrektor generalny BZG PTI,

- 3) dla organizowanych przedsięwzięć, dla których utworzono konta bankowe, podpisy w aplikacji bankowej tak, jak udzielone pełnomocnictwa na czas trwania i w zakresie danych przedsięwzięć.
- B. Prezes PTI, wiceprezes PTI, skarbnik PTI oraz dyrektor generalny BZG PTI posiadają dostęp i uprawnienia do złożenia podpisu w aplikacji bankowej do wszystkich kont bankowych w PTI w powiązaniu ze wszystkimi użytkownikami.
- III. Biuro Zarządu Głównego prowadzi ewidencję udzielonych pełnomocnictw w układzie rocznym według ustalonego wzoru. Pełnomocnictwa są numerowane zgodnie z identyfikatorem w ewidencji.
- IV. Traci moc uchwała ZG PTI nr 024/XIV/20 z dnia 28 listopada 2020 r.

Uchwałę podjęto z oddaniem:

15 (piętnaście) głosów łącznie, w tym:

15 (piętnaście) głosów – „za”

0 (zero) głosów – „przeciw”

0 (zero) głos – „wstrzymuję się”

Za zgodność:

PREZES
Polskiego Towarzystwa Informatycznego



Wiesław Paluszyński